

STATUT NARAVOVARSTVENE ZVEZE SMREKOVEC

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naravovarstvena zveza Smrekovec (v nadaljevanju: NZ Smrekovec) združuje društva, ki se zavzemajo za varstvo narave in trajnostni razvoj in delujejo na širšem območju Smrekovškega pogorja.

2. člen

Člani NZ Smrekovec so društva, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo ter so z NZ Smrekovec sklenili pogodbo o članstvu.

3. člen

Nepridobitni nameni in naloge NZ Smrekovec:

- povezuje društva v skupnem interesu ohranjanja narave na širšem območju Smrekovškega pogorja,
- zagotavlja vsebinske in organizacijske pogoje za delovanje in razvoj naravovarstvenega gibanja: varstvo vrst in njihovih življenjskih prostorov, varstvo območij, upravljanje z zavarovanimi območji in priprava strokovnih študij,
- propagira varstvo narave in načela trajnostnega razvoja,
- izvaja programe varstva narave, okoljskega izobraževanja in trajnostnega razvoja,
- skrbi za uravnoteženost interesov uporabnikov prostora v smislu ohranjanja narave,
- spodbuja usposabljanje strokovnih kadrov za opravljanje strokovnega dela na področju ohranjanja narave in trajnostnega razvoja,
- organizira različne javne aktivnosti in prireditve,
- obvešča javnost o naravovarstvenih aktivnostih na Smrekovškem pogorju,
- spodbuja prostovoljno delo in krepi medsebojno solidarnost,
- sodeluje in nudi pomoč lokalnemu prebivalstvu pri uresničevanju ciljev varstva narave in trajnostnega razvoja,
- sodeluje z znanstvenoraziskovalnimi organizacijami in drugimi nevladnimi in vladnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini,
- skrbi za arhiviranje pomembnih dokumentov s področja raziskav in ohranjanja narave Smrekovškega pogorja.

4. člen

NZ Smrekovec lahko kot podporo osnovni dejavnosti neposredno opravlja pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in so povezane z nameni in nalogami NZ Smrekovec ter v obsegu, potrebnem za njihovo doseganje.

Tako NZ Smrekovec lahko opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- kmetijsko dejavnost, kot sredstvo naravovarstvenega delovanja,
- dejavnost tržnega komuniciranja, sponzoriranja in oglaševanja,
- skrbi za publicistično dejavnost (izdajanje publikacij, priprava in izdaja izobraževalnega ali propagandnega gradiva, snemanje oddaj ali filmov),
- upravljanje z objekti, obveščevalnimi tablamami in potmi,
- izdelovanje in trženje izdelkov z naravovarstvenimi motivi ali motivi NZ Smrekovec,
- izobraževanje in organizacija okoljevarstvenih konferenc.

5. člen

Naravovarstvena zveza Smrekovec je pravna oseba zasebnega prava.

Naziv zveze je: Naravovarstvena zveza Smrekovec

Kratek naziv zveze je: NZ Smrekovec

Sedež zveze je v Belih Vodah.

6. člen

Znak NZ Smrekovec sprejema in spreminja skupščina NZ Smrekovec. Pečat NZ Smrekovec ima obliko pravokotnika, v pečatu je zapisano ime »Naravovarstvena zveza Smrekovec«.

II. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE NZ Smrekovec

7. člen

NZ Smrekovec nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun. NZ Smrekovec lahko sklepa pogodbe s tretjimi osebami v imenu in za račun posameznih članic NZ Smrekovec in drugih organizacij, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila in ob vsebinski ustreznosti podpisane pogodbe.

8. člen

Zakoniti zastopnik NZ Smrekovec je predsednik, ki je odgovoren, da NZ Smrekovec deluje v skladu s pravnim redom v Republiki Sloveniji. V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika NZ Smrekovec opravlja njegove naloge in pooblastila eden od podpredsednikov NZ Smrekovec, ki ga predsednik pooblasti z vsakokratnim pisnim pooblastilom.

V času odsotnosti sekretarja opravlja njegove naloge eden izmed podpredsednikov ali članov upravnega odbora, ki ga sekretar pooblasti.

III. ČLANSTVO V NZ Smrekovec

9. člen

Član NZ Smrekovec lahko postane društvo, ki ima podobne cilje v smislu trajnostnega razvoja, s sedežem na širšem območju Smrekovškega pogorja na podlagi sklepa ustreznega organa društva in na podlagi pristopne izjave, s katero se obveže izpolnjevati določila statuta in druge pravilnike NZ Smrekovec.

Poleg pristopne izjave je potrebno NZ Smrekovec posredovati tudi ustrezne dokumente o obstoju društva.

10. člen

Društva na podlagi 9. člena sprejema v članstvo NZ Smrekovec upravni odbor NZ Smrekovec. Članstvo v NZ Smrekovec je veljavno z dnem podpisa pogodbe.

V primeru hujšega nespoštovanja statuta NZ Smrekovec ali drugih aktov NZ Smrekovec in večjih kršitev zakonodaje Republike Slovenije lahko nadzorni odbor NZ Smrekovec predlaga upravnemu odboru NZ Smrekovec izključitev takšnega člana iz članstva v NZ Smrekovec. O izključitvi iz članstva NZ Smrekovec odloča upravni odbor.

Pritožbo na odločitev upravnega odbora rešuje skupščina NZ Smrekovec, ki je drugostopenjski organ. Odločitev skupščine je dokončna.

IV. ORGANIZIRANOST IN ORGANI NZ Smrekovec

11. člen

NZ Smrekovec je organizirana v skladu z Zakonom o društvih in v skladu s tem statutom.

12. člen

V okviru NZ Smrekovec delujejo včlanjena društva in organi NZ Smrekovec.

13. člen

Organi NZ Smrekovec so:

- skupščina NZ Smrekovec,
- upravni odbor NZ Smrekovec (v nadaljnjem besedilu: UO NZ Smrekovec),
- predsedstvo NZ Smrekovec,
- sekretar NZ Smrekovec,
- nadzorni odbor NZ Smrekovec (v nadaljnjem besedilu: NO NZ Smrekovec) in
- delovne skupine ali komisije, ki jih imenuje UO.

Mandat članov organov NZ Smrekovec je štiri leta v kolikor skupščina NZ Smrekovec ne odloči drugače. Člani organov NZ Smrekovec so lahko na isto funkcijo ponovno izvoljeni. Predsednik NZ Smrekovec in oba podpredsednika NZ Smrekovec lahko opravljata zaporedoma isto funkcijo največ dva mandata.

14. člen

NZ Smrekovec lahko ima za opravljanje finančno-knjigovodskih, administrativnih, programskih in drugih del potrebno število zaposlenih. Sekretar NZ Smrekovec razporeja zaposlene na posamezna dela in naloge, določa delovni čas in opravlja druge naloge glede delovnih razmerij zaposlenih.

O zaposlovanju odloča predsednik na osnovi poslovnega načrta, ki ga potrdi upravni odbor NZ Smrekovec.

Skupščina NZ Smrekovec

15. člen

Skupščina NZ Smrekovec je najvišji organ NZ Smrekovec. Skupščina NZ Smrekovec odloča o vseh zadevah, ki izhajajo iz namena in nalog NZ Smrekovec, zlasti pa:

- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut NZ Smrekovec,
- razpravlja in odloča o vsebinskih in finančnih poročilih o delu NZ Smrekovec,
- razpravlja in odloča o vsebinskih in finančnih načrtih za delo NZ Smrekovec,
- na predlog članov NZ Smrekovec imenuje predsednika NZ Smrekovec, oba podpredsednika NZ Smrekovec, člane upravnega odbora NZ Smrekovec ter člane nadzornega odbora NZ Smrekovec,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin,
- sprejema in spreminja vsebino pogodbe o članstvu med NZ Smrekovec in člani,
- določa višino članarine za posamezno leto,
- dokončno odloča o pritožbah članov NZ Smrekovec kot drugostopenjski organ,
- sklepa o prenehanju NZ Smrekovec in
- opravlja druge dogovorjene naloge.

16. člen

Skupščino NZ Smrekovec sestavljajo predstavniki članov NZ Smrekovec. Predstavnik imenuje ustrezen organ matičnega društva. Predstavnik je lahko tudi predsednik matičnega društva. Vsako društvo ima enega predstavnika v skupščini NZ Smrekovec. Vsak predstavnik ima na skupščini NZ Smrekovec en glas.

Skupščina lahko veljavno sklepa, če so prisotni predstavniki iz vsaj polovice članov NZ Smrekovec. Če ob napovedani uri skupščina ni sklepčna, se počaka 15 minut, nakar lahko sklepa, če so prisotni predstavniki vsaj tretjine članov NZ Smrekovec.

17. člen

Vsi sklepi se sprejemajo javno razen volitev, v kolikor skupščina NZ Smrekovec ne odloči drugače. Vsak član NZ Smrekovec ima pri glasovanju en glas in sklepi se sprejemajo z večino glasov navzočih predstavnikov. Temeljni način sprejemanja sklepov je pogodba med člani in NZ Smrekovec. Sklepi skupščine so obvezni za vse člane NZ Smrekovec in za vse organe NZ Smrekovec.

Za sprejetje sklepa o prenehanju delovanja NZ Smrekovec je potrebno soglasje dvotretjinske večine prisotnih predstavnikov članov NZ Smrekovec, vendar ne manj kot polovice članov NZ Smrekovec.

18. člen

Skupščina NZ Smrekovec se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. Skupščino NZ Smrekovec sklicuje predsednik NZ Smrekovec po lastni presoji ali na zahtevo:

- ene tretjine članov NZ Smrekovec,
- upravnega odbora NZ Smrekovec,
- nadzornega odbora NZ Smrekovec.

Predsednik mora sklicati skupščino NZ Smrekovec v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve za sklic. Če tega ne stori, lahko skupščino skliče predlagatelj, ki tudi pripravi gradivo.

Upravni odbor NZ Smrekovec

19. člen

Upravni odbor NZ Smrekovec vodi delo NZ Smrekovec med skupščinama NZ Smrekovec in izvršuje sklepe skupščine NZ Smrekovec.

Člani upravnega odbora NZ Smrekovec so: predsednik NZ Smrekovec, podpredsednika NZ Smrekovec, predstavnik do 3 podpornih organizacij in do 9 voljenih članov, ki jih izvoli skupščina NZ Smrekovec ter po funkciji sekretar NZ Smrekovec, ki pa nima glasovalne pravice.

20. člen

Člani UO NZ Smrekovec:

- ne sprejemajo podkupnin ali poslovnih daril,
- v okviru svojega dela v UO lahko pokrivajo posamezna delovna področja,
- skrbijo za pozitiven ugled NZ Smrekovec v družbi,
- skrbijo za korekten poslovni odnos do partnerjev,
- predlagajo novega člana v UO NZ Smrekovec.

V kolikor se število članov UO NZ Smrekovec zaradi kakršnegakoli razloga zmanjša na eno tretjino, skliče predsednik izredno volilno skupščino, ki voli nove člane UO NZ Smrekovec.

21. člen

Upravni odbor NZ Smrekovec opravlja naslednje naloge:

- uresničuje sklepe skupščine NZ Smrekovec,
- za skupščino NZ Smrekovec pripravlja vsebinska in finančna poročila NZ Smrekovec,
- za skupščino NZ Smrekovec pripravlja predloge vsebinskih in finančnih načrtov NZ Smrekovec,
- pripravlja gradivo za skupščino NZ Smrekovec,
- sprejema nove člane v NZ Smrekovec,
- imenuje in razrešuje delovne skupine in komisije za delovanje na posameznih področjih dela NZ Smrekovec,
- imenuje in razrešuje predstavnike NZ Smrekovec v druge organizacije in organe,

- podeljuje priznanja in nagrade posameznikom in organizacijam,
- sprejema akte NZ Smrekovec, ki jih po tem statutu ne sprejema skupščina NZ Smrekovec,
- na predlog predsednika NZ Smrekovec imenuje in razrešuje sekretarja NZ Smrekovec,
- določa delovne naloge sekretarja NZ Smrekovec,
- potrjuje sistematizacijo delovnih mest,
- opravlja vse druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina NZ Smrekovec.

UO NZ Smrekovec je za svoje delo odgovoren skupščini NZ Smrekovec.

22. člen

UO NZ Smrekovec se sestaja po potrebi. Seje sklicuje predsednik NZ Smrekovec na lastno iniciativo ali na zahtevo tretjine članov UO NZ Smrekovec ali na zahtevo NO NZ Smrekovec. UO NZ Smrekovec je sklepčen, če je na seji prisotnih najmanj polovica članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov navzočih članov. Sklepe UO NZ Smrekovec izvršuje sekretar NZ Smrekovec, če s sklepom ni drugače določeno.

Točko na dnevni red seje UO NZ Smrekovec lahko predlaga vsak član NZ Smrekovec ali vsaka podporni organizacija in UO NZ Smrekovec je dolžan o njej razpravljati najkasneje v roku treh mesecev od pisne predložitve.

23. člen

UO NZ Smrekovec lahko ima občasna delovna telesa, ki preučujejo problematiko na svojem področju, predlagajo UO NZ Smrekovec gradiva in program dela za svoje področje dejavnosti in izvršujejo naloge v skladu z danimi pooblastili UO NZ Smrekovec. Delovna telesa niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom NZ Smrekovec.

Predsedstvo NZ Smrekovec

24. člen

Predsedstvo NZ Smrekovec sestavljajo predsednik NZ Smrekovec in dva podpredsednika NZ Smrekovec. Predsedstvo NZ Smrekovec izvaja sklepe UO NZ Smrekovec (če je to s sklepom določeno), opravlja naloge po pooblastilu UO NZ Smrekovec ter opravlja funkcijo odredbodajalca.

Predsedstvo NZ Smrekovec je za svoje delo odgovorno UO NZ Smrekovec in skupščini NZ Smrekovec.

Predsednik

25. člen

Predsednik NZ Smrekovec ima sledeče odgovornosti in pooblastila:

- predstavlja in zastopa NZ Smrekovec,
- navezuje stike z državnimi organi, mednarodnimi vladnimi ter nevladnimi organizacijami in institucijami v prid namenom delovanja NZ Smrekovec,
- skrbi za pozitiven ugled NZ Smrekovec,
- odloča o zaposlovanju na podlagi poslovnega načrta,
- odgovarja za delovanje NZ Smrekovec v skladu s pravnim redom Republike Slovenije.

Sekretar NZ Smrekovec

26. člen

Funkcija sekretarja se lahko opravlja prostovoljno ali poklicno. Mandat sekretarja je enak mandatu UO NZ Smrekovec, ki ga je imenoval. Sekretar izvaja sklepe predsedstva in UO NZ Smrekovec. Sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku in UO NZ Smrekovec.

27. člen

Naloge sekretarja:

- je član UO, a brez glasovalne pravice,
- izvršuje sklepe UO in predsedstva, če s sklepom ni drugače določeno,
- pripravlja gradivo za seje UO NZ Smrekovec,
- piše zapisnike sej organov NZ Smrekovec,
- pripravlja predlog sistematizacije delovnih mest,
- pripravlja predlog programskega dela NZ Smrekovec,
- opravlja strokovno delo v NZ Smrekovec,
- pripravlja sporočila za javnost,
- skrbi za publicistično delo,
- je referent za stike z javnostmi,
- je administrator spletnih strani,
- sodeluje z organizacijami lokalne samouprave,
- sodeluje s sorodnimi organizacijami v Sloveniji in tujini,
- spremlja javne razpise,
- zbira in pripravlja idejne projekte,
- pripravlja razpisno dokumentacijo, če s sklepom UO ni drugače določeno,
- skrbi za korekten poslovni odnos do projektnih partnerjev
- vodi register članov NZ Smrekovec,
- vodi arhiv NZ Smrekovec,
- opravlja še druge naloge za katere ga zadolži UO ali skupščina.

Nadzorni odbor NZ Smrekovec

28. člen

Nadzorni odbor NZ Smrekovec je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina NZ Smrekovec. Člani NO NZ Smrekovec izmed sebe izvolijo predsednika NO NZ Smrekovec, ki sklicuje seje NO NZ Smrekovec, pripravlja gradivo za seje NO NZ Smrekovec in se udeležuje sej UO NZ Smrekovec.

NO NZ Smrekovec je sklepčen, če sta prisotna vsaj predsednik NO NZ Smrekovec in eden izmed ostalih članov NO NZ Smrekovec. NO NZ Smrekovec sprejema sklepe z večino prisotnih. NO NZ Smrekovec je za svoje delo odgovoren Skupščini NZ Smrekovec.

29. člen

NO NZ Smrekovec nadzoruje izvajanje statuta in drugih aktov zveze, izvajanje sklepov skupščine NZ Smrekovec, odgovorno in gospodarno uporabo sredstev NZ Smrekovec, spremlja delo organov NZ Smrekovec, spremlja finančno in materialno poslovanje NZ Smrekovec ter preverja izpolnjevanje pogojev, določenih s tem statutom, kandidatov za mesta v organih NZ Smrekovec.

NO NZ Smrekovec o svojih ugotovitvah poroča skupščini NZ Smrekovec.

Delovne skupine in komisije

30. člen

UO NZ Smrekovec po potrebi imenuje in razrešuje delovne skupine in komisije, ki so zadolžene za izvajanje posameznih delovnih področij NZ Smrekovec. Delovne skupine in komisije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom NZ Smrekovec. Njihov mandat je krajši ali največ enak mandatu UO NZ Smrekovec, ki ga je imenoval.

Vsaj en član delovne skupine ali komisije mora biti hkrati tudi član UO NZ Smrekovec.

Podporna organizacija

31. člen

Podporna organizacija (krajevna skupnost, lokalna skupnost, podjetje ipd) je podporni član NZ Smrekovec. Predstavniki podpornih organizacij imenujejo do 3 skupne predstavnike, ki so člani UO NZ Smrekovec.

Predstavniki podpornih organizacij so vabljeni na skupščino NZ Smrekovec, kjer enakovredno razpravljajo, a pri odločanju nimajo glasovalne pravice.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE NZ Smrekovec

32. člen

Sredstva NZ Smrekovec so:

- članarina in naročnine,
- prispevki članov NZ Smrekovec,
- sredstva javnih financ,
- dotacije in subvencije,
- donacije in sponzorstva,
- prispevki organizacij lokalne samouprave,
- prihodki iz dejavnosti in
- drugi prihodki v skladu z zakoni.

33. člen

Finančno poslovanje se opravlja v skladu z vsebinskim načrtom dela ter v skladu z računovodskimi standardi za društva. Če NZ Smrekovec pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena. Poslovno leto NZ Smrekovec je enako koledarskemu letu.

34. člen

Na osnovi sprejetega vsebinskega in finančnega načrta dela sklepa UO NZ Smrekovec pogodbe z izvajalci posameznih nalog. Podpisnik pogodb je predsednik NZ Smrekovec ali na podlagi pooblastila predsednika NZ Smrekovec eden izmed podpredsednikov NZ Smrekovec.

35. člen

Pridobivanje, odtujevanje, obremenjevanje ali zamenjava nepremičnega premoženja zveze se sme opraviti samo s sklepom 2/3 večine skupščine NZ Smrekovec.

VI. JAVNOST DELA

36. člen

Javnost dela NZ Smrekovec je zagotovljena s tem, da so vse seje organov NZ Smrekovec javne. Dajanje podatkov in informacij se lahko odreče le, če so z zakonom ali splošnim aktom določeni kot državna, uradna ali poslovna tajnost, ali če bi njihova objava bila v nasprotju z družbenimi interesi, ki jih določa zakon.

Za javnost dela NZ Smrekovec in dajanje informacij sta pooblaščen predsednik NZ Smrekovec in sekretar NZ Smrekovec.

VII. RAZSODIŠČE

37. člen

Medsebojne spore med NZ Smrekovec in člani NZ Smrekovec se rešuje sporazumno. Če do sporazumne rešitve ne pride, stranke v sporu določijo razsodišče, tako da vsaka stranka imenuje po enega razsodnika, skupno pa oba razsodnika izbereta predsednika razsodišča. Razsodišče si določi pravila postopka. Razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije razsodniki, sklepe sprejema soglasno.

Z imenovanjem svojega razsodnika se stranka v sporu zaveže, da bo spoštovala odločitev razsodišča. Zoper sklep razsodišča je možna pritožba na skupščino kot drugostopenjski organ. Sklep skupščine je dokončen. Razsodišče NZ Smrekovec je za svoje delo odgovorno Skupščini NZ Smrekovec.

VIII. KONČNE DOLOČBE

38. člen

Sklep o prenehanju delovanja zveze sprejme Skupščina NZ Smrekovec z vsaj 2/3 večino prisotnih članov NZ Smrekovec. Sklep mora vsebovati ime po dejavnosti sorodnega društva, ustanovljenega na podlagi tega zakona, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje NZ Smrekovec. O sklepu najvišjega organa iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v 30 dneh obvestiti pristojni organ.

NZ Smrekovec lahko preneha z delovanjem tudi po določilih Zakona o društvih. Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

NZ Smrekovec preneha delovati tudi s spojitvijo z drugim društvom in s pripojitvijo k drugemu društvu.

39. člen

V primeru, da NZ Smrekovec preneha z delovanjem, preide, po poravnavi vseh obveznosti, vso premoženje na Planinsko društvo Šoštanj, če v sklepu o prenehanju delovanja ni določeno komu se prenese premoženje oziroma o tem skupščina ni odločala. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

40. člen

Statut NZ Smrekovec začne veljati takoj, ko ga sprejme skupščina NZ Smrekovec in ko pristojni organ izda odločbo o registraciji spremembe statuta ter spremembo vpiše v register društev.

Spremembe in dopolnitve statuta NZ Smrekovec se sprejemajo po enakem postopku, kot ta statut.

V Šoštanju, 21.2.2005

žig NZ Smrekovec

Predsednica NZ Smrekovec:
Zofija Mazej Kukovič

STATUT NARAVOVARSTVENE ZVEZE SMREKOVEC

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Naravovarstvena zveza Smrekovec (v nadaljevanju: NZ Smrekovec) združuje društva, ki se zavzemajo za varstvo narave in trajnostni razvoj in delujejo na širšem območju Smrekovškega pogorja.

2. člen

Člani NZ Smrekovec so društva, ki izpolnjujejo pogoje za članstvo ter so z NZ Smrekovec sklenili pogodbo o članstvu.

3. člen

Nepridobitni nameni in naloge NZ Smrekovec:

- povezuje društva v skupnem interesu ohranjanja narave na širšem območju Smrekovškega pogorja,
- zagotavlja vsebinske in organizacijske pogoje za delovanje in razvoj naravovarstvenega gibanja: varstvo vrst in njihovih življenjskih prostorov, varstvo območij, upravljanje z zavarovanimi območji in priprava strokovnih študij,
- propagira varstvo narave in načela trajnostnega razvoja,
- izvaja programe varstva narave, okoljskega izobraževanja in trajnostnega razvoja,
- skrbi za uravnoteženost interesov uporabnikov prostora v smislu ohranjanja narave,
- spodbuja usposabljanje strokovnih kadrov za opravljanje strokovnega dela na področju ohranjanja narave in trajnostnega razvoja,
- organizira različne javne aktivnosti in prireditve,
- obvešča javnost o naravovarstvenih aktivnostih na Smrekovškem pogorju,
- spodbuja prostovoljno delo in krepi medsebojno solidarnost,
- sodeluje in nudi pomoč lokalnemu prebivalstvu pri uresničevanju ciljev varstva narave in trajnostnega razvoja,
- sodeluje z znanstvenoraziskovalnimi organizacijami in drugimi nevladnimi in vladnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini,
- skrbi za arhiviranje pomembnih dokumentov s področja raziskav in ohranjanja narave Smrekovškega pogorja.

4. člen

NZ Smrekovec lahko kot podpora osnovni dejavnosti neposredno opravlja pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in so povezane z nameni in nalogami NZ Smrekovec ter v obsegu, potrebnem za njihovo doseganje.

Tako NZ Smrekovec lahko opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- kmetijsko dejavnost, kot sredstvo naravovarstvenega delovanja,
- dejavnost tržnega komuniciranja, sponzoriranja in oglaševanja,
- skrbi za publicistično dejavnost (izdajanje publikacij, priprava in izdaja izobraževalnega ali propagandnega gradiva, snemanje oddaj ali filmov),
- upravljanje z objekti, obveščevalnimi tablamami in potmi,
- izdelovanje in trženje izdelkov z naravovarstvenimi motivi ali motivi NZ Smrekovec,
- izobraževanje in organizacija okoljevarstvenih konferenc.

5. člen

Naravovarstvena zveza Smrekovec je pravna oseba zasebnega prava.

Naziv zveze je: Naravovarstvena zveza Smrekovec

Kratek naziv zveze je: NZ Smrekovec

Sedež zveze je v Belih Vodah.

6. člen

Znak NZ Smrekovec sprejema in spreminja skupščina NZ Smrekovec. Pečat NZ Smrekovec ima obliko pravokotnika, v pečatu je zapisano ime »Naravovarstvena zveza Smrekovec«.

II. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE NZ Smrekovec

7. člen

NZ Smrekovec nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun. NZ Smrekovec lahko sklepa pogodbe s tretjimi osebami v imenu in za račun posameznih članic NZ Smrekovec in drugih organizacij, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila in ob vsebinski ustreznosti podpisane pogodbe.

8. člen

Zakoniti zastopnik NZ Smrekovec je predsednik, ki je odgovoren, da NZ Smrekovec deluje v skladu s pravnim redom v Republiki Sloveniji. V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika NZ Smrekovec opravlja njegove naloge in pooblastila eden od podpredsednikov NZ Smrekovec, ki ga predsednik pooblasti z vsakokratnim pisnim pooblastilom.

V času odsotnosti sekretarja opravlja njegove naloge eden izmed podpredsednikov ali članov upravnega odbora, ki ga sekretar pooblasti.

III. ČLANSTVO V NZ Smrekovec

9. člen

Član NZ Smrekovec lahko postane društvo, ki ima podobne cilje v smislu trajnostnega razvoja, s sedežem na širšem območju Smrekovškega pogorja na podlagi sklepa ustreznega organa društva in na podlagi pristopne izjave, s katero se obveže izpolnjevati določila statuta in druge pravilnike NZ Smrekovec.

Poleg pristopne izjave je potrebno NZ Smrekovec posredovati tudi ustrezne dokumente o obstoju društva.

10. člen

Društva na podlagi 9. člena sprejema v članstvo NZ Smrekovec upravni odbor NZ Smrekovec. Članstvo v NZ Smrekovec je veljavno z dnem podpisa pogodbe.

V primeru hujšega nespoštovanja statuta NZ Smrekovec ali drugih aktov NZ Smrekovec in večjih kršitev zakonodaje Republike Slovenije lahko nadzorni odbor NZ Smrekovec predlaga upravnemu odboru NZ Smrekovec izključitev takšnega člana iz članstva v NZ Smrekovec. O izključitvi iz članstva NZ Smrekovec odloča upravni odbor.

Pritožbo na odločitev upravnega odbora rešuje skupščina NZ Smrekovec, ki je drugostopenjski organ. Odločitev skupščine je dokončna.

IV. ORGANIZIRANOST IN ORGANI NZ Smrekovec

11. člen

NZ Smrekovec je organizirana v skladu z Zakonom o društvih in v skladu s tem statutom.

12. člen

V okviru NZ Smrekovec delujejo včlanjena društva in organi NZ Smrekovec.

13. člen

Organi NZ Smrekovec so:

- skupščina NZ Smrekovec,
- upravni odbor NZ Smrekovec (v nadaljnjem besedilu: UO NZ Smrekovec),
- predsedstvo NZ Smrekovec,
- sekretar NZ Smrekovec,
- nadzorni odbor NZ Smrekovec (v nadaljnjem besedilu: NO NZ Smrekovec) in
- delovne skupine ali komisije, ki jih imenuje UO.

Mandat članov organov NZ Smrekovec je štiri leta v kolikor skupščina NZ Smrekovec ne odloči drugače. Člani organov NZ Smrekovec so lahko na isto funkcijo ponovno izvoljeni. Predsednik NZ Smrekovec in oba podpredsednika NZ Smrekovec lahko opravljata zaporedoma isto funkcijo največ dva mandata.

14. člen

NZ Smrekovec lahko ima za opravljanje finančno-knjigovodskih, administrativnih, programskih in drugih del potrebno število zaposlenih. Sekretar NZ Smrekovec razporeja zaposlene na posamezna dela in naloge, določa delovni čas in opravlja druge naloge glede delovnih razmerij zaposlenih.

O zaposlovanju odloča predsednik na osnovi poslovnega načrta, ki ga potrdi upravni odbor NZ Smrekovec.

Skupščina NZ Smrekovec

15. člen

Skupščina NZ Smrekovec je najvišji organ NZ Smrekovec. Skupščina NZ Smrekovec odloča o vseh zadevah, ki izhajajo iz namena in nalog NZ Smrekovec, zlasti pa:

- sprejema, dopolnjuje in spreminja statut NZ Smrekovec,
- razpravlja in odloča o vsebinskih in finančnih poročilih o delu NZ Smrekovec,
- razpravlja in odloča o vsebinskih in finančnih načrtih za delo NZ Smrekovec,
- na predlog članov NZ Smrekovec imenuje predsednika NZ Smrekovec, oba podpredsednika NZ Smrekovec, člane upravnega odbora NZ Smrekovec ter člane nadzornega odbora NZ Smrekovec,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin,
- sprejema in spreminja vsebino pogodbe o članstvu med NZ Smrekovec in člani,
- določa višino članarine za posamezno leto,
- dokončno odloča o pritožbah članov NZ Smrekovec kot drugostopenjski organ,
- sklepa o prenehanju NZ Smrekovec in
- opravlja druge dogovorjene naloge.

16. člen

Skupščino NZ Smrekovec sestavljajo predstavniki članov NZ Smrekovec. Predstavnik imenuje ustrezen organ matičnega društva. Predstavnik je lahko tudi predsednik matičnega društva. Vsako društvo ima enega predstavnika v skupščini NZ Smrekovec. Vsak predstavnik ima na skupščini NZ Smrekovec en glas.

Skupščina lahko veljavno sklepa, če so prisotni predstavniki iz vsaj polovice članov NZ Smrekovec. Če ob napovedani uri skupščina ni sklepčna, se počaka 15 minut, nakar lahko sklepa, če so prisotni predstavniki vsaj tretjine članov NZ Smrekovec.

17. člen

Vsi sklepi se sprejemajo javno razen volitev, v kolikor skupščina NZ Smrekovec ne odloči drugače. Vsak član NZ Smrekovec ima pri glasovanju en glas in sklepi se sprejemajo z večino glasov navzočih predstavnikov. Temeljni način sprejemanja sklepov je pogodba med člani in NZ Smrekovec. Sklepi skupščine so obvezni za vse člane NZ Smrekovec in za vse organe NZ Smrekovec.

Za sprejetje sklepa o prenehanju delovanja NZ Smrekovec je potrebno soglasje dvotretjinske večine prisotnih predstavnikov članov NZ Smrekovec, vendar ne manj kot polovice članov NZ Smrekovec.

18. člen

Skupščina NZ Smrekovec se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. Skupščino NZ Smrekovec sklicuje predsednik NZ Smrekovec po lastni presoji ali na zahtevo:

- ene tretjine članov NZ Smrekovec,
- upravnega odbora NZ Smrekovec,
- nadzornega odbora NZ Smrekovec.

Predsednik mora sklicati skupščino NZ Smrekovec v roku 30 dni po prejemu pisne zahteve za sklic. Če tega ne stori, lahko skupščino skliče predlagatelj, ki tudi pripravi gradivo.

Upravni odbor NZ Smrekovec

19. člen

Upravni odbor NZ Smrekovec vodi delo NZ Smrekovec med skupščinama NZ Smrekovec in izvršuje sklepe skupščine NZ Smrekovec.

Člani upravnega odbora NZ Smrekovec so: predsednik NZ Smrekovec, podpredsednika NZ Smrekovec, predstavnik do 3 podpornih organizacij in do 9 voljenih članov, ki jih izvoli skupščina NZ Smrekovec ter po funkciji sekretar NZ Smrekovec, ki pa nima glasovalne pravice.

20. člen

Člani UO NZ Smrekovec:

- ne sprejemajo podkupnin ali poslovnih daril,
- v okviru svojega dela v UO lahko pokrivajo posamezna delovna področja,
- skrbijo za pozitiven ugled NZ Smrekovec v družbi,
- skrbijo za korekten poslovni odnos do partnerjev,
- predlagajo novega člana v UO NZ Smrekovec.

V kolikor se število članov UO NZ Smrekovec zaradi kakršnegakoli razloga zmanjša na eno tretjino, skliče predsednik izredno volilno skupščino, ki voli nove člane UO NZ Smrekovec.

21. člen

Upravni odbor NZ Smrekovec opravlja naslednje naloge:

- uresničuje sklepe skupščine NZ Smrekovec,
- za skupščino NZ Smrekovec pripravlja vsebinska in finančna poročila NZ Smrekovec,
- za skupščino NZ Smrekovec pripravlja predloge vsebinskih in finančnih načrtov NZ Smrekovec,
- pripravlja gradivo za skupščino NZ Smrekovec,
- sprejema nove člane v NZ Smrekovec,
- imenuje in razrešuje delovne skupine in komisije za delovanje na posameznih področjih dela NZ Smrekovec,
- imenuje in razrešuje predstavnike NZ Smrekovec v druge organizacije in organe,

- podeljuje priznanja in nagrade posameznikom in organizacijam,
- sprejema akte NZ Smrekovec, ki jih po tem statutu ne sprejema skupščina NZ Smrekovec,
- na predlog predsednika NZ Smrekovec imenuje in razrešuje sekretarja NZ Smrekovec,
- določa delovne naloge sekretarja NZ Smrekovec,
- potrjuje sistematizacijo delovnih mest,
- opravlja vse druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina NZ Smrekovec.

UO NZ Smrekovec je za svoje delo odgovoren skupščini NZ Smrekovec.

22. člen

UO NZ Smrekovec se sestaja po potrebi. Seje sklicuje predsednik NZ Smrekovec na lastno iniciativo ali na zahtevo tretjine članov UO NZ Smrekovec ali na zahtevo NO NZ Smrekovec. UO NZ Smrekovec je sklepčen, če je na seji prisotnih najmanj polovica članov. Sklepi se sprejemajo z večino glasov navzočih članov. Sklepe UO NZ Smrekovec izvršuje sekretar NZ Smrekovec, če s sklepom ni drugače določeno.

Točko na dnevni red seje UO NZ Smrekovec lahko predlaga vsak član NZ Smrekovec ali vsaka podporni organizacija in UO NZ Smrekovec je dolžan o njej razpravljati najkasneje v roku treh mesecev od pisne predložitve.

23. člen

UO NZ Smrekovec lahko ima občasna delovna telesa, ki preučujejo problematiko na svojem področju, predlagajo UO NZ Smrekovec gradiva in program dela za svoje področje dejavnosti in izvršujejo naloge v skladu z danimi pooblastili UO NZ Smrekovec. Delovna telesa niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom NZ Smrekovec.

Predsedstvo NZ Smrekovec

24. člen

Predsedstvo NZ Smrekovec sestavljajo predsednik NZ Smrekovec in dva podpredsednika NZ Smrekovec. Predsedstvo NZ Smrekovec izvaja sklepe UO NZ Smrekovec (če je to s sklepom določeno), opravlja naloge po pooblastilu UO NZ Smrekovec ter opravlja funkcijo odredbodajalca.

Predsedstvo NZ Smrekovec je za svoje delo odgovorno UO NZ Smrekovec in skupščini NZ Smrekovec.

Predsednik

25. člen

Predsednik NZ Smrekovec ima sledeče odgovornosti in pooblastila:

- predstavlja in zastopa NZ Smrekovec,
- navezuje stike z državnimi organi, mednarodnimi vladnimi ter nevladnimi organizacijami in institucijami v prid namenom delovanja NZ Smrekovec,
- skrbi za pozitiven ugled NZ Smrekovec,
- odloča o zaposlovanju na podlagi poslovnega načrta,
- odgovarja za delovanje NZ Smrekovec v skladu s pravnim redom Republike Slovenije.

Sekretar NZ Smrekovec

26. člen

Funkcija sekretarja se lahko opravlja prostovoljno ali poklicno. Mandat sekretarja je enak mandatu UO NZ Smrekovec, ki ga je imenoval. Sekretar izvaja sklepe predsedstva in UO NZ Smrekovec. Sekretar je za svoje delo odgovoren predsedniku in UO NZ Smrekovec.

27. člen

Naloge sekretarja:

- je član UO, a brez glasovalne pravice,
- izvršuje sklepe UO in predsedstva, če s sklepom ni drugače določeno,
- pripravlja gradivo za seje UO NZ Smrekovec,
- piše zapisnike sej organov NZ Smrekovec,
- pripravlja predlog sistematizacije delovnih mest,
- pripravlja predlog programskega dela NZ Smrekovec,
- opravlja strokovno delo v NZ Smrekovec,
- pripravlja sporočila za javnost,
- skrbi za publicistično delo,
- je referent za stike z javnostmi,
- je administrator spletnih strani,
- sodeluje z organizacijami lokalne samouprave,
- sodeluje s sorodnimi organizacijami v Sloveniji in tujini,
- spremlja javne razpise,
- zbira in pripravlja idejne projekte,
- pripravlja razpisno dokumentacijo, če s sklepom UO ni drugače določeno,
- skrbi za korekten poslovni odnos do projektnih partnerjev
- vodi register članov NZ Smrekovec,
- vodi arhiv NZ Smrekovec,
- opravlja še druge naloge za katere ga zadolži UO ali skupščina.

Nadzorni odbor NZ Smrekovec

28. člen

Nadzorni odbor NZ Smrekovec je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina NZ Smrekovec. Člani NO NZ Smrekovec izmed sebe izvolijo predsednika NO NZ Smrekovec, ki sklicuje seje NO NZ Smrekovec, pripravlja gradivo za seje NO NZ Smrekovec in se udeležuje sej UO NZ Smrekovec.

NO NZ Smrekovec je sklepčen, če sta prisotna vsaj predsednik NO NZ Smrekovec in eden izmed ostalih članov NO NZ Smrekovec. NO NZ Smrekovec sprejema sklepe z večino prisotnih. NO NZ Smrekovec je za svoje delo odgovoren Skupščini NZ Smrekovec.

29. člen

NO NZ Smrekovec nadzoruje izvajanje statuta in drugih aktov zveze, izvajanje sklepov skupščine NZ Smrekovec, odgovorno in gospodarno uporabo sredstev NZ Smrekovec, spremlja delo organov NZ Smrekovec, spremlja finančno in materialno poslovanje NZ Smrekovec ter preverja izpolnjevanje pogojev, določenih s tem statutom, kandidatov za mesta v organih NZ Smrekovec.

NO NZ Smrekovec o svojih ugotovitvah poroča skupščini NZ Smrekovec.

Delovne skupine in komisije

30. člen

UO NZ Smrekovec po potrebi imenuje in razrešuje delovne skupine in komisije, ki so zadolžene za izvajanje posameznih delovnih področij NZ Smrekovec. Delovne skupine in komisije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom NZ Smrekovec. Njihov mandat je krajši ali največ enak mandatu UO NZ Smrekovec, ki ga je imenoval.

Vsaj en član delovne skupine ali komisije mora biti hkrati tudi član UO NZ Smrekovec.

Podporna organizacija

31. člen

Podporna organizacija (krajevna skupnost, lokalna skupnost, podjetje ipd) je podporni član NZ Smrekovec. Predstavniki podpornih organizacij imenujejo do 3 skupne predstavnike, ki so člani UO NZ Smrekovec.

Predstavniki podpornih organizacij so vabljeni na skupščino NZ Smrekovec, kjer enakovredno razpravljajo, a pri odločanju nimajo glasovalne pravice.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE NZ Smrekovec

32. člen

Sredstva NZ Smrekovec so:

- članarina in naročnine,
- prispevki članov NZ Smrekovec,
- sredstva javnih financ,
- dotacije in subvencije,
- donacije in sponzorstva,
- prispevki organizacij lokalne samouprave,
- prihodki iz dejavnosti in
- drugi prihodki v skladu z zakoni.

33. člen

Finančno poslovanje se opravlja v skladu z vsebinskim načrtom dela ter v skladu z računovodskimi standardi za društva. Če NZ Smrekovec pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena. Poslovno leto NZ Smrekovec je enako koledarskemu letu.

34. člen

Na osnovi sprejetega vsebinskega in finančnega načrta dela sklepa UO NZ Smrekovec pogodbe z izvajalci posameznih nalog. Podpisnik pogodb je predsednik NZ Smrekovec ali na podlagi pooblastila predsednika NZ Smrekovec eden izmed podpredsednikov NZ Smrekovec.

35. člen

Pridobivanje, odtujevanje, obremenjevanje ali zamenjava nepremičnega premoženja zveze se sme opraviti samo s sklepom 2/3 večine skupščine NZ Smrekovec.

VI. JAVNOST DELA

36. člen

Javnost dela NZ Smrekovec je zagotovljena s tem, da so vse seje organov NZ Smrekovec javne. Dajanje podatkov in informacij se lahko odreče le, če so z zakonom ali splošnim aktom določeni kot državna, uradna ali poslovna tajnost, ali če bi njihova objava bila v nasprotju z družbenimi interesi, ki jih določa zakon.

Za javnost dela NZ Smrekovec in dajanje informacij sta pooblaščen predsednik NZ Smrekovec in sekretar NZ Smrekovec.

VII. RAZSODIŠČE

37. člen

Medsebojne spore med NZ Smrekovec in člani NZ Smrekovec se rešuje sporazumno. Če do sporazumne rešitve ne pride, stranke v sporu določijo razsodišče, tako da vsaka stranka imenuje po enega razsodnika, skupno pa oba razsodnika izbereta predsednika razsodišča. Razsodišče si določi pravila postopka. Razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi trije razsodniki, sklepe sprejema soglasno.

Z imenovanjem svojega razsodnika se stranka v sporu zaveže, da bo spoštovala odločitev razsodišča. Zoper sklep razsodišča je možna pritožba na skupščino kot drugostopenjski organ. Sklep skupščine je dokončen. Razsodišče NZ Smrekovec je za svoje delo odgovorno Skupščini NZ Smrekovec.

VIII. KONČNE DOLOČBE

38. člen

Sklep o prenehanju delovanja zveze sprejme Skupščina NZ Smrekovec z vsaj 2/3 večino prisotnih članov NZ Smrekovec. Sklep mora vsebovati ime po dejavnosti sorodnega društva, ustanovljenega na podlagi tega zakona, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje NZ Smrekovec. O sklepu najvišjega organa iz prvega odstavka tega člena mora zastopnik društva v 30 dneh obvestiti pristojni organ.

NZ Smrekovec lahko preneha z delovanjem tudi po določilih Zakona o društvih. Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije.

NZ Smrekovec preneha delovati tudi s spojitvijo z drugim društvom in s pripojitvijo k drugemu društvu.

39. člen

V primeru, da NZ Smrekovec preneha z delovanjem, preide, po poravnavi vseh obveznosti, vso premoženje na Planinsko društvo Šoštanj, če v sklepu o prenehanju delovanja ni določeno komu se prenese premoženje oziroma o tem skupščina ni odločala. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

40. člen

Statut NZ Smrekovec začne veljati takoj, ko ga sprejme skupščina NZ Smrekovec in ko pristojni organ izda odločbo o registraciji spremembe statuta ter spremembo vpiše v register društev.

Spremembe in dopolnitve statuta NZ Smrekovec se sprejemajo po enakem postopku, kot ta statut.

V Šoštanju, 21.2.2005

žig NZ Smrekovec

Predsednica NZ Smrekovec:
Zofija Mazej Kukovič
